

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет
имени Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

ПРИКАЗ
г. Владимир

20.05.2022

№ 248/1

Об утверждении Положения
о кураторе учебной группы
среднего профессионального образования ВлГУ

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 г. № 850 и в рамках реализации календарного плана воспитательной работы с обучающимися ВлГУ на 2022 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о кураторе учебной группы среднего профессионального образования ВлГУ.
2. Директорам КИТП, ЮИ, МИ ВлГУ довести Положение до сведения всех преподавателей и студентов среднего профессионального образования.
3. Контроль за настоящим приказом возложить на проректора по воспитательной работе и молодежной политике О.В. Ерашову.
4. УД довести приказ до сведения КИТП, УМУ, УМОК, ЦПОИ, ЮИ, МИ ВлГУ.


Ректор университета


А.М. Саралидзе

Проект приказа вносит
ОВиСР



Согласовано:


Проректор по ОД 

Проректор по экономике 

Проректор по ВРиМП 

ФЭУ

УМУ

КИТП 

УПОД

УД 


18.05.2022

Приложение
к приказу № 248/1 от 20.05.2022

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владимирский государственный университет имени
Александра Григорьевича и Николая Григорьевича Столетовых»
(ВлГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета

А.М. Саралидзе
« » _____ 20 ____ г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о кураторе учебной группы
среднего профессионального образования ВлГУ

Владимир, 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение определяет ответственность и порядок выполнения работ, связанных с планированием, организацией и контролем над учебно-воспитательной работой куратора учебной группы с целью повышения эффективности использования мероприятий для реализации основных направлений воспитания.

1.2. Работа куратора учебной группы призвана способствовать адаптации студентов СПО к новой системе обучения, установлению доброжелательных отношений в группе между преподавателем и студентами, ориентации студентов в их правах и обязанностях, культурному и физическому совершенствованию, развитию корпоративной культуры.

1.3. Куратор учебной группы строит свою работу на индивидуальном подходе к студентам, на знании их способностей, интересов, наклонностей, быта, состояния здоровья и тесном контакте с родителями.

1.4. Настоящее Положение регламентирует основные направления, права и обязанности куратора учебной группы как наставника, помощника и организатора жизни и деятельности студентов СПО.

1.5. В своей деятельности куратор учебной группы руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, Уставом ВлГУ, Правилами внутреннего распорядка, а также иными нормативными актами, приказами и распоряжениями ВлГУ и настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целями работы куратора учебной группы являются:

- а) оказание помощи студентам в период их адаптации;
- б) формирование коллектива студентов, способного работать в дальнейшем на принципах самоуправления;
- в) активизация как группового, так и индивидуального потенциала студентов курируемой учебной группы;
- г) формирование у студентов социально активной гражданской позиции, развитие их общей культуры, профессионально-трудовых навыков;
- д) содействие повышению качества учебного и воспитательного процессов в ВлГУ;
- е) руководство внеучебной жизнью студентов, связанной с ВлГУ.

2.2. Задачи работы куратора учебной группы:

- а) формирование эффективных межличностных отношений и создание благоприятного социально-психологического климата в учебной группе;
- б) оказание помощи студентам в комплексе учебных вопросов в период и адаптации;
- в) активное содействие организации различных форм внеаудиторной деятельности студентов;
- г) контроль за соблюдением прав студентов, гарантированных законодательством РФ и локальными нормативными актами ВлГУ;
- д) содействие самореализации личности студента, повышению их интеллектуального и духовного потенциала;
- е) развитие студенческого самоуправления, самодеятельности студентов;
- ж) поддержание постоянных контактов со студентами курируемой учебной группы, со старостой группы, с родителями студентов.

3. СТРУКТУРА

3.1. Подбор кандидатур кураторов учебных групп осуществляется руководством структурного подразделения СПО из числа преподавательского состава ВлГУ.

3.2. Назначение и освобождение от выполнения обязанностей кураторов учебной группы производится распоряжением директора структурного подразделения СПО на учебный год на основании письменного согласия:

- а) куратор учебной группы назначается на весь срок обучения;
- б) куратор учебной группы назначается на группу не менее 15 человек (комплектная);
- в) в случае наличия учебной группы малой комплектации, она объединяется с комплектной учебной группой; куратор назначается на общую учебную группу численностью не более 39 человек;
- г) в случае, если 2 учебные группы общей численностью не превышают 39 человек, то может быть назначен 1 куратор;
- д) в случае болезни или отсутствия куратора учебной группы по иным причинам должен быть назначен временный куратор.

3.3. Контроль за работой куратора учебной группы осуществляют директор структурного подразделения СПО, заместитель директора по воспитательной работе.

3.4. Основными требованиями к личности куратора учебной группы и его деятельности являются социальная и профессиональная компетентность, личностная готовность к

воспитательной работе, высокая нравственная культура, гражданская ответственность и коммуникативность.

3.5. Содействие в работе куратора учебной группы оказывает староста и актив группы.

3.6. Свою работу куратор учебной группы строит с учетом плана учебной и воспитательной работы структурного подразделения СПО, рабочей программы воспитания специальности СПО.

3.7. Куратор учебной группы осуществляет воспитательную работу совместно с активом учебной группы по следующим направлениям:

- а) гражданское;
- б) патриотическое;
- в) культурно-творческое;
- г) экологическое;
- д) духовно-нравственное;
- е) физическое;
- ж) добровольческое;
- з) профессионально-трудовое;
- и) научно-образовательное;
- к) студенческое самоуправление;
- л) правовое;
- м) спортивно-оздоровительное воспитание;
- н) нравственное и эстетическое;
- о) организационная работа (выбор старосты, актива группы, работа по сохранению контингента, повышению успеваемости, индивидуальная работа со студентами и родителями);
- п) иные направления деятельности.

4. ПРАВА

4. Куратор учебной группы имеет право:

4.1. Руководствуясь Рабочей программой воспитания специальности СПО, выбирать свои формы, методы, пути и средства воспитательной деятельности в учебной группе с учетом возрастных и национальных особенностей, интересов, склонностей и ценностных ориентаций студентов.

4.2. Вести педагогические наблюдения за студентами, в том числе и во время учебных занятий. Изучать социум и окружение студентов. Использовать полученные сведения в воспитательных целях. Проводить изучение и анализ психологической атмосферы в группе, выявлять причины неблагополучия морального климата, отсутствие духа взаимопомощи и сотрудничества в учебной группе, выявлять развитие негативных явлений.

4.3. Присутствовать на учебных занятиях, промежуточной и итоговой аттестации студентов своей группы (с предварительного согласия преподавателя)

4.4. Участвовать в обсуждении с группой учебных, бытовых и других вопросов на кураторских часах.

4.5. Вносить на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию учебного и воспитательного процесса в структурном подразделении СПО.

4.6. Вносить предложения по поощрению студентов, а также предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности студентов за нарушение установленных правил внутреннего распорядка ВлГУ.

4.7. Получать организационную, методическую, техническую помощь со стороны администрации структурного подразделения СПО, структурных подразделений и библиотеки по проблемам воспитания. Повышать психолого-педагогическую компетентность, участвуя в семинарах, конференциях и т.п.

4.8. Участвовать на всех уровнях деятельности администрации структурного подразделения ВлГУ в обсуждении вопросов и принятии решений, касающихся жизни и деятельности студентов группы.

4.9. Лицам, выполняющим обязанности куратора учебной группы СПО, устанавливается ежемесячная компенсационная выплата в размере 5 000 рублей за кураторство в одной группе в соответствии с Положением об оплате труда.

5. ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Куратор учебной группы обязан:

- а) знакомить студентов с правилами внутреннего распорядка ВлГУ, положением об этике ВлГУ, правилами проживания в общежитии и с иной нормативной документацией;
- б) заниматься планированием и организацией воспитательной работы в курируемой учебной группе;
- в) организовывать и проводить часы куратора - встречи куратора учебной со студентами группы (не реже 2 раз в месяц);

- г) принимать совместно с учебной группой активное участие во внеучебных мероприятиях, организованных в структурном подразделении СПО и университете;
- д) контролировать посещаемость учебных занятий студентами курируемой учебной группы и текущую успеваемость студентов;
- е) контролировать правильное и своевременное заполнение журнала студенческой группы;
- ж) знакомить студентов учебной группы с приказами, распоряжениями руководства университета и структурного подразделения СПО, касающимися студентов, планировать мероприятия по их реализации и осуществлять контроль за их выполнением;
- з) координировать работу педагогических работников, работающих в учебной группе, с целью недопущения неуспеваемости студентов и оказания им своевременной помощи в учебе;
- и) регулярно информировать родителей (законных представителей) об успеваемости, посещаемости и дисциплине обучающихся;
- к) активно взаимодействовать со всеми структурными подразделениями ВлГУ, способствующими организации воспитательной работы со студентами;
- л) совместно с органами студенческого самоуправления вести активную пропаганду здорового образа жизни, повышения общественного статуса студента и престижа обучения в ВлГУ, принимать меры по предупреждению негативных социальных явлений;
- м) проводить совместно с активом группы работу по повышению культурного уровня студентов, организовывать экскурсии, посещение музеев и театров, встречи с известными специалистами, руководителями, учеными и иные мероприятия;
- н) регулярно посещать студенческие общежития, помогать студентам в решении жилищно-бытовых проблем;
- о) воспитывать сознательное отношение к учебе и труду, любовь к избранной профессии, бережное отношение к материальной базе ВлГУ;
- п) участвовать в совещаниях кураторов, проводимых заместителем директора по воспитательной работе структурного подразделения СПО;
- р) своевременно оформлять необходимую документацию;
- с) предоставлять заместителю директора по воспитательной работе структурного подразделения СПО отчет о проделанной работе по итогам полугодия в январе, по итогам года в июне;
- т) содействовать трудоустройству студентов выпускных курсов СПО, поддерживать связь с выпускниками;
- у) исполнять иные распоряжения администрации.




6. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КУРАТОРА

6.1 Кураторы учебных групп несут ответственность за несвоевременное выполнение возложенных на них задач и функций, а также невыполнение распоряжений администрации, касающейся их компетенции.

6.2. Куратор учебной группы подготавливает и оформляет:

- а) журнал учебной группы;
- б) учёт успеваемости обучающихся;
- в) журнал куратора учебной группы;
- г) план/отчет работы на учебный год;
- д) документацию классных часов;
- е) иную документацию.

6.3 Неполное выполнение куратором учебной группы своих обязанностей предусматривает право администрации поставить вопрос об отстранении от кураторства учебной группой.

	ФИО	Должность	Подпись
<i>Разработал</i>	<i>Сухарева В.В.</i>	<i>Начальник ОВиСР</i>	
<i>Согласовано</i>	<i>Ерашова О.В.</i>	<i>Проректор по ВРиМП</i>	
<i>Согласовано</i>	<i>Шеин И.П.</i>	<i>Начальник УМУ</i>	
<i>Согласовано</i>	<i>Феофилактов А.С.</i>	<i>Начальник УПОД</i>	

