






|  |   |
|--|---|
|  | Федеральное агентство по образованию РФ   |
|  | ГОУ ВПО «Владимирский государственный университет»  |
|  | <b>Положение о структурном подразделении</b><br><b>6.2. Управление персоналом</b>                     |
| СМК-ПСП- 6.2-27-2009   | Колледж инновационных технологий и предпринимательства<br>Владимирского государственного университета |

«УТВЕРЖДАЮ»  
 Ректор ВлГУ  
 Морозов В.В.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2009 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О КОЛЛЕДЖЕ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И  
 ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ВЛАДИМИРСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
 УНИВЕРСИТЕТА  
 СМК-ПСП-6.2-27-2009

|             | Должность                     | Фамилия/ Подпись   | Дата         |
|-------------|-------------------------------|--|--------------|
| Разработал  | Директор Колледжа ВлГУ        | М.Н. Сергеева     | 25.03.09     |
| Проверил    | Начальник отдела кадров       | М.М. Малахова     | 25.03.09     |
| Согласовал  | Проректор по учебной работе   | В.А. Немонтов     | 25.03.09     |
| Согласовал  | Начальник юридического отдела | А.С. Феофилактов  | 25.03.09     |
| Версия: 1.0 |                               |  | Стр. 1 из 10 |



ГОУ ВПО «Владимирский государственный университет»

Положение о колледже инновационных технологий  
и предпринимательства  
Владимирского государственного университета

**СМК-ДИ-6.2-27.1-2009**

### Содержание

|   |   |    |
|---|---|----|
| 1 | Общие положения.  | 3  |
| 2 | Основные задачи.  | 3  |
| 3 | Функции   | 4  |
| 4 | Перечень документов, записей и данных по качеству подразделения | 6  |
| 5 | Основные функции руководителя структурного подразделения        | 7  |
| 6 | Основные права руководителя структурного подразделения          | 7  |
| 7 | Ответственность руководителя структурного подразделения         | 8  |
| 8 | Лист регистрации изменений                                      | 9  |
| 9 | Лист ознакомления   | 10 |



ГОУ ВПО «Владимирский государственный университет»

Положение о колледже инновационных технологий  
и предпринимательства  
Владимирского государственного университета

**СМК-ДИ-6.2-27.1-2009**

## **1. Общие положения**

- 1.1 Колледж инновационных технологий и предпринимательства Владимирского государственного университета (далее в тексте - Колледж ВлГУ) - структурное подразделение, входящее в состав Владимирского государственного университета (далее в тексте - Университет), осуществляющее в рамках Устава Университета образовательную деятельность в системе среднего профессионального образования Университета, как на бюджетной, так и на внебюджетной основе базового и повышенного уровня.
- 1.2 Колледж ВлГУ руководствуется в своей деятельности действующим законодательством РФ, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Уставом Университета, решениями Ученого совета Университета, приказами ректора, а также настоящим Положением и лицензией Колледжа ВлГУ на правоведения образовательной деятельности.
- 1.3 Полное официальное название структурного подразделения: Колледж инновационных технологий и предпринимательства Владимирского государственного университета
- 1.4 Колледж имеет смету доходов и расходов, входящую в смету доходов и расходов Университета, круглую печать и штампы.

## **2. Основные задачи**

- 2.1 Основными задачами Колледжа ВлГУ как структурного подразделения Владимирского государственного университета являются:
  - удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии, а также в качественных образовательных услугах по широкому спектру подготовки посредством получения среднего профессионального образования;
  - удовлетворение потребностей общества в качественно подготовленных специалистах различного уровня;
  - формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
  - обеспечение для населения большей доступности и массовости получения образования независимо от их территориального места проживания или работы путем широкого использования возможностей дистанционного обучения и самообразования с применением информационных и телекоммуникационных технологий;



ГОУ ВПО «Владимирский государственный университет»

Положение о колледже инновационных технологий  
и предпринимательства  
Владимирского государственного университета

**СМК-ДИ-6.2-27.1-2009**

- отбор, выявление и поддержка талантливой молодежи, ориентация ее в профессиональном плане, помощь в процессе самоопределения личности, стимулирование потребности в дальнейшем повышении своего образовательного статуса;
- подготовка будущих абитуриентов, повышение их конкурентоспособности, а также ускоренной адаптации их к учебному процессу в подразделениях ВлГУ;
- развитие науки и искусства посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов для совершенствования образовательного процесса;
- интеграция системы непрерывного образования в рамках университетского научно-образовательного комплекса.

### **3. Функции**

3.1 Колледж ВлГУ осуществляет следующую деятельность:

- организация и проведение учебного процесса с сфере среднего профессионального образования и применением инновационных технологий образования и дистанционного обучения;
- создание системы непрерывного образования «Школа-Колледж-ВУЗ»;
- проведение научных исследований в области новых форм обучения;
- участие в международных, российских, межрегиональных, областных и межвузовских программах по развитию систем дистанционного обучения и непрерывного образования;
- разработка учебно-методического обеспечения для инновационных технологий образования.

3.2 Учебный процесс в Колледже реализуется по специальностям, формам и уровням, определяемым лицензией Колледжа ВлГУ.

3.3 Колледж организует учебный процесс на площадях и используя материальную базу ВлГУ.

3.4 Путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения колледж создает необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ. Важное место в учебном процессе уделяется внедрению и использованию принципов технологий дистанционного обучения.



ГОУ ВПО «Владимирский государственный университет»

Положение о колледже инновационных технологий  
и предпринимательства  
Владимирского государственного университета

**СМК-ДИ-6.2-27.1-2009**

- 3.5 Содержание образовательного процесса по направлению (специальности), нормативные сроки освоения образовательной программы определяются Колледжем на основе соответствующего Государственного образовательного стандарта и утверждаются Ученым советом Университетом.
- 3.6 Студент (слушатель), выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации, по результатам которой принимается решение о выдаче ему документа о соответствующем образовании и квалификации.
- 3.7 В колледже устанавливаются следующие виды учебных занятия: лекция, практические или семинарское занятие, лабораторная работа, контрольная работа, коллоквиум, групповая или индивидуальная консультация, практика, стажировка, курсовая и дипломная работа, а также другие виды учебных работ, предусмотренные учебным планом.
- 3.8 Воспитательные задачи колледжа, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритеты общечеловеческих ценностей, реализуются путем совместной учебной, научной, творческой, производственно и общественной деятельности обучающихся и научно-педагогических работников.
- 3.9 Колледж выполняет научно-методическую работу в целях развития новых форм обучения, осуществляет в установленном порядке издательскую деятельность, разрабатывает учебно-методические материалы, средства компьютерного обучения (электронный учебники, обучающие программы, средства мультимедиа и другие), проводит научные и методические конференции, семинары и совещания.
- 3.10 Колледж взаимодействует в процессе своей деятельности с соответствующими факультетами, службами и подразделениями Университета по организационным, учебно-методическим, научным и финансово-хозяйственным вопросам.
- 3.11 Координация и контроль учебной деятельности осуществляется Ученым Советом, Учебным управлением и службой Проректора по учебной работе Университета.



ГОУ ВПО «Владимирский государственный университет»

Положение о колледже инновационных технологий  
и предпринимательства  
Владимирского государственного университета

СМК-ДИ-6.2-27.1-2009

#### 4. Перечень документов, записей и данных по качеству подразделения.

4.1 Деятельность Колледжа регламентируют следующие виды документов, принимаемых органами управления Университета в установленном порядке:

- Устав Университета
- Положение о Колледже
- Правила внутреннего распорядка университета
- Положения и иные документы, утверждаемые Ученым Советом Университета
- Положения и иные документы, утверждаемые Ректором Университета
- Правила и иные документы, утверждаемые Приемной комиссией
- Решения Ученого Совета Университета
- Решения Ректората Университета
- Приказы и распоряжения Ректора университета
- Договоры и соглашения, заключенные университетом с иными субъектами права

4.2 Компетенция Университета в управлении Колледжем ВлГУ

- Создание, реорганизация и ликвидация Колледжа ВлГУ
- Утверждение положения о Колледже ВлГУ, внесение в него изменений
- Назначение директора Колледжа ВлГУ, его заместителя
- Утверждение структуры Колледжа
- Утверждение учебных планов и программ
- Утверждение состава государственных аттестационных комиссий
- Прием на работу, переводы и увольнения штатных сотрудников Колледжа
- Зачисление, отчисление, перевод, восстановление обучающихся, предоставление академических отпусков
- Контроль над всеми видами деятельности Колледжа.

4.3 Непосредственное руководство Колледжа осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от работы приказом ректора Университета.

4.4 Трудовые отношения директора с университетом оформляется в форме срочного трудового договора (контракта)

4.5 Директор назначается из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля.

4.6 В своей работе директор подчиняется приказам и распоряжениям Ректора Университета.



ГОУ ВПО «Владимирский государственный университет»

Положение о колледже инновационных технологий  
и предпринимательства  
Владимирского государственного университета

СМК-ДИ-6.2-27.1-2009

## 5 Основные функции руководителя структурного подразделения

5.1 Директор Колледжа организует его работу. В соответствии с этим директор:

- В пределах полномочий, предоставленных ректором, действует от имени Колледжа, представляя его во всех учреждениях, предприятиях и организациях;
- Несет полную ответственность за результаты всех видов деятельности Колледжа;
- Осуществляет руководство оперативной деятельностью Колледжа;
- В пределах своей компетенции издает распоряжения и указания, обязательные для своих работников и обучающихся Колледжа;
- Представляют на утверждение учебные планы среднего профессионального образования, в том числе по сокращенным и ускоренным программам;
- Организует учебный процесс;
- Предоставляет Ректору ВлГУ кандидатуры штатных сотрудников для оформления с ними трудовых отношений;
- Вносит проекты приказов о зачислении, отчислении, переводе, восстановлении, выпуске и академических отпусках обучающихся;
- Вносит на утверждение ректору сметы затрат на обучение в Колледже Распоряжается имуществом Колледжа в соответствии с действующим законодательством, Уставом Университета, настоящим положением;
- Выполняет другие функции, обеспечивающие эффективные работу Колледжа.

5.2 Непосредственное руководство учебно-методической работой осуществляет заместитель директора Колледжа, назначаемый Ректором Университета.

## 6 Основные права руководителя структурного подразделения

6.1 Директор Колледжа имеет право:

- издавать в пределах своих полномочий распоряжения, регламентирующие работу Колледжа, обязательные для исполнения всеми сотрудниками и учащимися;
- участвовать в работе любого структурного подразделения Университета, где обсуждаются и решаются вопросы, относящиеся к деятельности Колледжа;
- избирать и быть избранным в Ученый Совет Университета;
- вносить на рассмотрение Ректората предложения по совершенствованию учебной, научной и иной деятельности Колледжа;
- посещать и контролировать все виды учебных занятий, а также экзамены и зачеты, проводимые преподавателями Колледжа, а в случае необходимости вносить свои предложения кафедрам по улучшению проведения занятия;



ГОУ ВПО «Владимирский государственный университет»

Положение о колледже инновационных технологий  
и предпринимательства  
Владимирского государственного университета

**СМК-ДИ-6.2-27.1-2009**

- представлять в установленном порядке руководству Университета предложения по приему в штат Колледжа работников, увольнению и перемещению в должности сотрудников Колледжа, моральному и материальному их поощрению, вносить предложения о наложении взыскания на сотрудника;

- вносить ректору предложения о представлении студентов Колледжа за успехи в учебе и активное участие в НИРС к различным формам морального и материального поощрения, вносить предложения о наложении взыскания на студентов вплоть до отчисления из Колледжа;

- пользоваться услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений Университета в соответствии с уставом и Университета и коллективным договором;

- в установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения и другие организационно-распорядительные акты администрации Университета;

## **7 Ответственность руководителя структурного подразделения**

7.1 Директор колледжа несет персональную ответственность за:

- уровень организации учебной, научно-методической и научной работы колледжа;
- реализацию образовательно-профессиональной программы не в меньшем объеме, чем предписывает государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности;
- качество подготовки специалистов по закрепленным за колледжем специальностям;
- использование материально-технической базы колледжа не по ее функциональному назначению;
- соблюдение прав и академических свобод работников колледжа и студентов;
- соблюдение в процессе осуществления своей деятельности действующего административного, уголовного и гражданского законодательства Российской Федерации;
- выполнение обязанностей предусмотренных Уставом Университета, действующими правовыми актами и должностной инструкцией;
- соблюдение ТК РФ, в процессе выполнения своих служебных обязанностей.





